



Styrelseprotokoll PLUM

Datum: 15/11 - 21

Mötesform: Styrelsemöte

Plats: Styrelserummet

Sekreterare: Ida Karlsson

Närvarande: Alicia, Emma, Hedvig, Ida, Charlotte, Stina, Paula och Lukas (via zoom)

Förkortningarna som finns angivna under punkterna innebär följande; (I) för information, (D) för diskussion och (B) för beslut.

1 § Mötet öppnas

- 11:42

2 § Val av justerare

- Hedvig

4 § Ordförande:

- Årsmöteshandlingar : verksamhetsberättelse, verksamhetsredovisning, resultat- & balansräkning följt av budgetförslag 2022, revisionsberättelse- internrevisor samt verksamhetsrevisor
 - *Kort genomgång vilka papper som ska förberedas inför årsmötet.*
 - *Verksamhetsberättelsen: En text från varje post kring vad som har gjorts under året. Charlotte lägger ut föregående styrelsens verksamhetsberättelse i facebookgruppen.*
 - *Verksamhetsredovisning: Redogörelse på papper vilka som är med i styrelsen, könsfördelning inom föreningen med mera.*
 - *Resultat & balansräkning: Charlotte för vidare informationen till Elin.*

- *Samt så ska Cajsas och Stefan skicka in papper som internrevisor och verksamhetsrevisor.*
- Handlingar skickas in senast två veckor innan mötet (I)
- Verksamhetsberättelse till Betsek, MUCF Priks -januari (I)
- Stadgarna revidering 2022
 - *Alla läser igenom stadgarna inför nästa styrelsemöte, för att se om det finns något som behövs ändras eller förtydliga.*
 - *Bland annat behöver det förtydligas kring vad som gäller vid vakanta poster.*
- Möte med valberedningen 18/11 (I)
- Priks årsmöte 2022, ordförande, vice ordförande samt utbildning och näringslivsansvarig närvarar (I)

5 § Vice ordförande:

- Uppdateringar kring Uniaden
 - *Skickat mail till Uniaden kring ny ägarstämma, inväntar svar.*
- Bokning av lokal till Fika med PLUM, ordnat.
 - *Lokal är bokad inför fika med PLUM. (BET.f.114)*
 - *Funderar vidare kring fika.*
 - *Hedvig hör om någon från BETSEK vill närvara.*
 - *Avaktar med att skapa ett evegemang för medlemmarna.*
- Bjuda in HSAMO.
 - *Utbildning i torsdags kring roll som SAMO.*
 - *Bra utbildning, men hade önskas att ha utbildningen under vårterminen för att få mer klarhet i rollen som SAMO.*
 - *HSAMO, Vill gärna vara med på ett styrelsemöte och bjuds in till kommande möte.*
 - *Det håller på att skissas inför en utbildning kring vår.*

6 § Ekonomiansvarig:

-

7 § Sport- & hälsoansvarig:

- Åreresan
 - Intresse
 - *Finns intresse för det, 57 st som är intresserade.*

- Finns totalt 55 platser, säljer vi inte alla biljetter, kan det säljas till någon annan förening också. Dock inget som är bestämt ännu, men alternativet finns.
 - Bokning
- Bokning måste ske snarast, med ett förskott på 25% för att få igenom bokningen.
- Lukas hör av sig till föregående år som skötte resan för att se hur de gjorde med förskotten, samt hör med Elin om PLUM kan ligga ute med pengar
- 41 dagar innan kan man avboka.
 - Sponsring från PLUM? (10 000 kr)
- Tidigare år har PLUM sponsrat med 10 000 kr.
- Överens om att det är roligare att köra exempelvis en sittning/aktivitet på plats för pengarna än att sälja biljetterna för lite billigare pris.
-
- Hemavan
 - 40 reserverade platser
- Verkar finnas bra intresse.
- 40 reserverade biljetter, säljer vi inte alla så tar IKSU tillbaka dessa, så det gör inget om det inte säljs slut.
- Biljettförsäljning
 - 17/11 kl 16-18
 - 21/11 kl 10-14

8 § Utbildning- & näringslivsansvarig:

- Återkoppling HR-dagen
 - Supernöjda med dagen.
 - Göra någon slags utvärdering/ feedback för dagen - som även föreläsarna kan få ta del av.
 - Bra även att veta om medlemmarna tyckte något saknades av dagen, för att kunna medföra detta till nästkommande styrelse.
 - Alla instämmer om att 3 föreläsare var rätt lagom, då det blev en hel del information att ta in.

9 § Eventansvarig:

- Återkoppling reunion(I)
 - Blev väldigt lyckat, med god stämning och bra mat.
 - Lägga ur en enkät/utvärdering för medlemmarna som var där.
- Rouge (I)
 - Möte med rouge och alla eventansvariga för kårhuset.
 - Pratade en del om att alla enligt avtalet ska styra ihop 1-4 temafester där.
 - Pratade om att starta en förening, så att det blir en officiell styrelse.

- Diskuterades även att skaffa en klisterlapp eller liknande som man kan visa upp i baren för att få kårpriser.
- EPP på fredag.
- Två till kommer teckna rouge som kårhus.
- Julsittning (I)
 - Tema +1
 - Planeringen inför julsittningen är igång.
- Kårhus betsek? (D)
 - *BETSEK*, kommer troligtvis inte vara ett kårhus, utan mer som ett sektionsevent. Oavsett kommer vi inte ha någon skyldighet att göra det till vårt kårhus.

10 § BetSek-representant:

- Hedvig och Anders jobbar på framtagning av policy för avstämningar, mer info kring detta kommer.

11 § PR- & marknadsföringsansvarig:

-

12 § Övrigt:

- **Julkort/hälsning**
 - Ta en jultbild med PLUM vid samband med fika med PLUM.
 - Finns redan mössor i styrelserummet.

13 § Nästa möte

- Prel. bokad den 3 dec. Stina återkopplar tid för liknedin-föreläsningen och utefter det bestämmer vi exakt tid.

14 § Fikaansvarig:

- *Stina och Paula*

15 § Mötet avslutas

- 13:03

Justerad av: Hedvig Lundgren 23/11 21.57