

## Styrelseprotokoll PLUM

**Datum:** 12/3-2019

**Mötesform:** Sammanträdande

**Plats:** Styrelserummet

**Sekreterare:** Albin Kronblad

**Närvarande:** Samtliga

○

*Förkortningarna som finns angivna under punkterna innebär följande; (I) för information, (D) för diskussion och (B) för beslut.*

○

### 1 § Mötet öppnas

- Öppnat 08.00

### 2 § Val av justerare

- Tonja Preusler väljs till justerare.

### 3 § Godkännande av dagordningen

- Vi vänder på dagordningen under dagens möte.

### 4 § Ordförande:

- Gruppkontrakt/publiceringsschema (D)

○ Vi diskuterar när och hur mycket vi ska publicera i våra kanaler.

- Avtal (I)

○ Vi har ett nytt avtal med Sveriges HR-förening. Vi ska verka för föreningen och sprida deras information.

○ Påskrivet kontrakt med Academic Work. Det ser ut som föregående år och det finns möjligheter att samarbeta utanför avtalet.

○ P-riks. Det finns inget avtal men det står i stadgarna vad vi ska göra för dem och de för oss.

- Dropbox (I)

○ Malin berättar om sitt arbete med digitalisering av avtal med mera.

- Kårhus (I)

○ Rouge vill bli ett kårhus för de föreningar som inte har ett eget. Jonas och Malin ska på informationsmöte på Rouge. Beror på situationen med vårt eget kårhus.

- Verksamhetsbidrag (I)

○ Spara kvitton.

○ Vi ska kolla upp om det finns möjlighet att föra över pengar från en del av bidraget till verksamheten till en annan del av vår verksamhet.

● Kick-off (D/B)

○ Styrelsen ska ha egen kick-off med aktivitet och mat. Preliminärt datum 15 maj.

● Verksamhetsstipendiet(I&D)

○ Vi ska kolla upp kring bidrag för återsparken.

● Övrigt(I)

**5 § Vice ordförande:**

● (I) vad jag gör nu, Uniaden, generalerna, SAMO

○ André går igenom vad han gör just nu.

○ Finns planer att bjuda in studenthälsan och studieverkstaden till föreningen för att sprida information om dem.

○ André vill sprida information kring psykologstudenternas mottagning för studenter.

**6 § Ekonomiansvarig:**

● Examensbidrag från betsek

**7 § Sekreterare:**

● GDPR(I)

○ Information kring GDPR och hur vi förhåller oss till den.

● Dubbelkolla medlemsregister inför event (I)

○ Listor på medlemmar som ska gå på våra evenemang ska dubbelkollas för att få in fler medlemmar till föreningen.

**8 § Sport- & hälsoansvarig:**

● Sammanställning av alla event i ett utskick (D)

○ Ska skickas ut för att förtydliga datum med event till våra medlemmar.

- Matlagningskurs (I/D)

○ Finns planer för matlagningskurs.

- Hejjarklack? (I/D)

○ Isak har styrt ihop hejjarklack till UWC.

**9 § Utbildning- & näringslivsansvarig:**

● Checka av framtida datum för evenemang

**10 § Eventansvarig:**

● Rouge samarbete (D)

○ Jonas hade möte med Rouge. Det informella samarbetet kommer troligtvis att fortsätta.

● Beach 2019 (I)

○ Finns möjlighet för tacobuffé för 99kr på Rouge under beachfesten.

● Generaler (I/B)

○ Vi röstar igenom och godkänner generaler till hösten.

● Utvärdering Vårsittning (I)

○ Kommer ut en utvärdering om Vårsittningen i veckan.

● P-festen kuvertpris (D)

○ Diskussion kring kuvertpris på sittningar.

**11 § BetSek-representant:**

● Info från möte 8/3 (I)

○ Lovisa presenterar information kring förra veckans BetSek-möte.

○ IKSU och Umeå Studentkår avslutar sitt samarbete. Nuvarande studentpris påverkas ej.

○ Mat och prat. Betsek vill få fler involverade i nytt projekt.

#### **12 § PR- & marknadsföringsansvarig:**

● röstning på tröjor

○ Vi väljer vilken typ av tröja vi vill ha.

● ok av frågor på hemsidan för presentation

○ Vi röstar igenom frågor till presentationen av styrelsemedlemmar.

● fotografering styrelse

#### **13 § Nästa möte**

● Nästa möte sker i början av april.

#### **14 § Sammanfattning**

● Mötet sammanfattat

#### **15 § Mötet avslutas**

● Mötet avslutat 09.34

**Justerad av:**

**Tonja Preusler Umeå 2019-03-12**