

Stadgar PLUM

1. Målsättning

Föreningen skall verka för studenter på P-programmet:

- att vara en intresseorganisation för studenter på P-programmet.
- att tillvara ta sina medlemmars intressen i frågor som berör utbildningen och arbete.
- att verka för samarbete mellan de sociologiska, pedagogiska och psykologiska institutionerna vid Umeå Universitet samt vid andra likvärdiga utbildningar på andra orter.

2. Organisationen

Mom. 1 – PLUM utövar sin verksamhet genom följande organ:

- Årsmöte
- Styrelsemöte
- Utskott
- Övriga organ som årsmötet beslutar om.

Mom. 2 – Föreningen är ansluten till Sveriges personalvetarstuderandes riksförbund.

Mom. 3 – Föreningen är en ideell förening som skall vara religiöst, fackligt och politiskt obunden.

3. Medlemskap

Mom. 1 – Rätt att bli medlem i PLUM äger den person som studerar på P-programmet vid Umeå universitet.

Mom. 2 – Medlemskap inom PLUM erhålls genom ett aktivt val av individen.

Mom. 3 – Varje medlem äger rätt att närhelst denne önskar, utträda ur PLUM, dock utan återbetalningsanspråk på erlagd medlemsavgift.

Mom. 4 – Medlemsregister skall upprättas varje termin.

4. Avgifter

Medlem skall ej erlägga avgift.

5. Årsmöte

Mom. 1 – Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Mom. 2 – Årsmötet skall hållas senast sex veckor efter avslutat verksamhetsår.

Mom. 3 – Föreningens styrelse kallar till årsmöte. Kallelsen skall delges medlemmarna senast fyra veckor i förväg. Förslag till årsmötets föredragningslista skall bifogas kallelsen. Föreningens medlemmar skall beredas möjlighet att inkomma med motioner till årsmötet.

Mom. 4 – Motionen skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Motion som inkommit till stadgeenlig ordning skall, tillsammans med styrelsens yttrande häröver samt övriga årsmöteshandlingar, skickas ut till medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Mom. 5 – Årsmötets ledamöter äger vid årsmötet vardera en röst. Ordinarie styrelseledamot äger ej rösträtt i fråga vad gäller ansvarsfrihet i styrelsen. Röstningen sker öppet om ej annat begärs. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst, utom vid personval då lotten avgör. Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Mom. 6 – Valberedningen skall bestå av en P2:a samt en P4:a. Representanterna får ej vara medlemmar i styrelsen eller inneha post som utskottsansvarig. Representanterna i valberedningen är själva skyldig att hålla sig informerade om föreningens löpande verksamhet. Valberedningens uppgift är att till årsmötet nominera ordinarie ledamöter till styrelsekärnan samt valberedare. Ledamöter i styrelsekärnan får ej inneha post som ansvarig i något utskott.

Valberedningen ska innan föreningsstämman presentera samtliga kandidater som inkommit för sittande styrelse. Inte enbart de valberedningen föreslår till val, utan samtliga föreslagna. På årsstämman presenterar valberedningen samtliga kandidater till namn. Valberedningen presenterar sedan sitt förslag namn och kompetens genom en motivering som är så objektiv och saklig som möjligt. Det är viktigt att valberedningen försäkras sig om att de föreslagna kandidaterna kommer vara närvarande.

Under årsstämman presenterar valberedningen sitt förslag till ny styrelse. Närvarande på mötet röstar då igenom valberedningens förslag. Den föreslagna kandidaten måste få en majoritet av rösterna (mer än 50 %). Förkastat förslaget tas nomineringar på stämman och ny röstning sker, föreslagna kandidat måste få hälften av rösterna (mer än 50 %).

Mom. 7 – Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:

1. Medlemsupprop
2. Prövning om kallelse skett i behörig ordning
3. Val av ordförande och sekreterare vid årsmötet
4. Fastställande av föredragningslista
5. Val av justeringsmän
6. Val av rösträknare
7. Genomgång av verksamhets- och revisionsberättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av medlemsavgift
10. Behandling av motioner och propositioner
11. Stadgeändring
12. Val av ordförande
13. Val av vice ordförande
14. Val av sekreterare
15. Val av kassör
16. Val av revisor jämte suppleant
17. Föredragande av ledamöter i Beteendevetarsektionen och P-riks
18. Föredragande av utskottsansvariga
19. Val av valberedning
20. Övriga val

21. Övriga frågor
- avtackningar
22. Mötet avslutas.

Ärenden som inte står uppförda på dagordningen kan, om det inte är fråga om stadgeändring, tas upp till behandling om årsmötet så beslutar. Mandattiden löper från årsmöte till årsmöte.

Mom. 8 – Årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse skall tillställas styrelsen inom två veckor efter årsmötet.

Mom. 9 – Extra årsmöte skall hållas av styrelsen då minst två tredjedelar av föreningens medlemmar så önskar. I kallelse till extra årsmöte skall bara de frågor som föranledde mötet behandlas. Dessa frågor skall anges i kallelsen. Vid extra årsmöte gäller det som stadgas i mom. 5.

6. Styrelsemöte

Mom. 1 – Mellan årsmötena är styrelsemötet föreningens högsta organ.

Mom. 2 – Föreningens angelägenheter och förvaltning handhas av styrelse vilken väljs direkt vid årsmötet. Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör samt ledamöter bestående av en representant från vardera utskott, styrelsen utser även en Beteendevetarrepresentant.

Mom. 3 – Styrelsen är beslutsmässig när fem röstberättigade är närvarande vid styrelsemötet. Av dessa måste en ledamot vara ordförande eller vice ordförande.

Mom. 4 – Det åligger styrelsen:

- att leda föreningens verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar, följöra föreningens uppdrag och verkställa dess beslut.
- att gemensamt ansvara för föreningens tillgångar och att föra noggranna räkenskaper samt protokoll över alla sammanträden.
- att besluta om firma teckning. Rätt att teckna föreningen har ordförande och kassör samt annan styrelseledamot som har bemyndigats av styrelsen.
- att i föreskriven ordning kalla till föreningsmöte och årsmöte.
- att till årsmötet presentera en verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport.
- att avge yttrande över till årsmötet väckta motioner och att i övrigt förbereda de ärenden som skall handläggas av årsmötet.

Mom.5 – Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av styrelsens ledamöter så begär. Samtliga representanter från utskotten har rätt att delta på styrelsemöten. Rösträtt tillkommer endast en representant från vardera utskott samt Beteendevetarrepresentant. Ordförande har två röster om det visar sig att mötesdeltagare vid röstning är jämt antal.

7. Utskotten

Mom. 1 – Utskotten skall ha stor ansvarsfrihet inom sina respektive ansvarsområden.

Mom. 2 – Utskotten har rapporteringsplikt gentemot styrelsen och skall presentera sin planerade verksamhet på verksamhetsårets första styrelsemöte.

Mom. 3 – Varje utskott ansvarar för att välja en utskottsansvarig, som i sin tur är skyldig att skicka en representant till varje styrelsemöte. Det är upp till utskotten att avgöra huruvida man bidrar med en fast representant eller skiftar utsänd.

Mom. 4 – Nya utskott får rösträtt via styrelsen.

8. Ändring av stadgarna

Ändring av stadgarna beslutas av årsmötet. Kvalificerad majoritet, 2/3 av närvarande medlemmar krävs för beslut. Föreslagna ändringar skall framgå av kallelse till årsmötet och beredas särskild punkt på föredragningslistan.

9. PLUM's räkenskaps- och verksamhetsår

PLUM's räkenskaps- och verksamhetsår sammanfaller med kalenderåret.

10. Upplösning av PLUM

Mom. 1 – Beslut om upplösning av PLUM beslutas av kvalificerad majoritet, 2/3, på ordinarie årsmöte efter bordläggning.

Mom. 2 – PLUM's kassa skall efter upphörandet förvaltas på bästa sätt av P-programmets programansvarig till dess att programförening har bildats.

11. Redaktionella ändringar

Redaktionella ändringar så som stav- och brytningsfel kan göras i stadgarna under årets gång, dock endast av ordförande i PLUM.