



Datum: 2018-05-16
Mötesform: Styrelsemöte
Plats: Nbvh Styrelserum
Sekreterare: Johannes Estensen
Närvarande: Alla styrelsemedlemmar närvarade

Dagordning

- 1 §** **Mötet öppnas**
- Mötet öppnas kl. 09.10
- 2 §** **Val av justerare**
- Angelica Wickström
- 3 §** **Godkännande av dagordningen**
- Dagordningen godkänns
- § 4** **Uppföljning**
- Det var väldigt uppskattat med P-festen. Kul!
- § 5** **Ordförandens punkt**
- Status bankbyte
 - Organisationsnummer
 - PLUM-dagen
 - Upplägget för dagen diskuterades
 - Post
 - Under sommaren så kommer föreningens post att adressändras

§ 6

Vice ordförandens punkt

- Utvecklingsdagarna med P-riks
 - Andreas sammanfattade utvecklingsdagarna med P-riks och utbytte många idéer med andra studenter
- Plums medverkan i välkomstbrev till nya studenter
 - Andreas, Dennis och Emma ska ta fram ett förslag på ett välkomstbrev som ska skickas till de kommande ettorna
- Välkomstsamtal till nya studenter
 - Vi diskuterade vad välkomstsamtalen från PLUM till blivande studenter ska innehålla
- Plugg med PLUM
 - Vi diskuterade och beslutade att införa en ny dag under höstterminen för ettorna i syfte att hjälpa dem att komma igång med studierna

§ 7

Ekonomiansvarigs punkt

- Byte av bank
 - Styrelsen röstade igenom byte av bank från Nordea till Swedbank
- Budgetgenomgång
 - Angelica presenterade hur respektive utskott förhåller sig till budgeten
- Fakturering samarbetspartners
 - Diskuterade rutiner kring fakturering till samarbetspartners

§ 8

Sekreterarens punkt

- Dokument från tidigare år
 - Vi håller på att rensa ut gamla dokument som inte längre är relevanta för PLUM att behålla
- GDPR - vad gör vi med personuppgifter?
 - Johannes ska föra dialog med Hanna som ska utbildas inom området
- Medlemsregister
 - Angelica har kontrollerat medlemsregistret och säkerställt att samtliga medlemmar fortfarande är aktiva
- Medlemssignaturer årskurs 1 och 2
 - Johannes jobbar på att samla in medlemssignaturer för 2018
- Auktorisering av föreningen

- Vi diskuterade om att försöka göra PLUM HBTQ- och miljöcertifierade. Andreas och Elin tar på sig uppdraget att samla information om hur vi kan erhålla dessa certifikat.

---Utskottens egna punkter---

§ 9 Utbildning- & näringslivansvarig

- **Årets lärare, diplom & enkät**
 - Snart är det dags att utse årets lärare och Hanna har tagit fram en enkät för att utse dessa samt diplom.
- **HR-dagen – tema, företag.**
 - Vi diskuterade teman inför HR-dagen
- **Föreläsning retorik**
 - Vi diskuterade olika möjligheter kring att kunna anordna en föreläsning inom temat retorik
- **LinkedIn**
 - PLUMS konto på LinkedIn är nu igång och det uppdateras kontinuerligt
- **Videos och idéer inför PLUM dagen**
- **Goodiebags på HR-dagen**
 - Vi diskuterade möjligheterna kring att kunna dela ut goodiebags under HR-dagen
- **Leifs Pension**
 - Leif ska gå i pension inför sommaren och vi diskuterade kring hur vi ska avtacka honom

§ 10 Hälsa- och sportansvarig

- **Brännbollsyran**
 - Brännbollsyran är igång och vi har börjat med träningarna inför cupen

§ 11 PR- och marknadsföringsansvarig

- **En flik gällande insparken på hemsidan.**
 - Vi beslutade att inrätta en flik på hemsidan under kopplat mot insparken
- **Återkoppling gällande styrelsekläder.**
 - Styrelsekläderna är på gång och vi förväntas få dem levererade innan vårterminens slut

- Inköp av extra tryck → kläder till försäljning
 - Isabella informerade styrelsen kring möjligheterna att sälja profilkläder till medlemmar
- Nyhetsbrevet- 24 varje månad.
 - Alla utskott ska lämna information gällande kommande händelser som kan vara relevanta till nyhetsbrevet i den skapade Facebook-chatten
- PLUM på Snapchat
 - Vi diskuterade idén om att starta en Snapchat för PLUM
 - Beslut fattades att Isabella ska starta en sådan innan sommaren. Information kommer med nyhetsbrevet
- Fotografera Johannes etc.
 - Isabella och Johannes ska föra dialog och bestämma datum för fotografering

§ 12 Eventansvarig

- Offert på sångbok
 - Dennis informerade styrelsen om en offert gällande en sångbok för alla medlemmar i PLUM
- Finansiering av sångbok
 - Styrelsen beslutar att vi ska konsultera med revisor angående ekonomiskt uttag ur buffert

§ 13 BetSek-representant

- Kårens utbildningslunch på fredag
 - Umeå studentkår kommer att hålla i en utbildningslunch nu på fredag. Ingen ur PLUM:s styrelse kommer att närvara
- Gemensam insparksaktivitet med Betsek
 - Det kommer att anordnas en gemensam insparksaktivitet tillsammans med andra ägarföreningar i Betsek
- Ny styrelse i Betsek
 - Vi har fått en ny styrelse i Betsek. Spännande!

§ 14 Inkommande ärenden

- Lokalisera tyget som köptes in i samband med UWC

§ 15 Övriga frågor

- Det är mötets mening att revidera omfördelningen av p-riks bidrag mellan utskotten.

§ 16

Nästa möte

- Olivia kallar till nästa möte i början av augusti

§ 18

Sammanfattning

§ 19

Mötet avslutas

- Mötet avslutas kl. 11.25

Sekreterare

Johannes Estensen

Justerare

Isabella Lockner